



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 1

VIA LUIGI EINAUDI, 1

65125 PESCARA

C. F. 91100550689 - TEL. 085/51626

email: peic84000p@istruzione.it e posta certificata: peic84000p@pec.istruzione.it

Sito: www.icpescarauno.edu.it

a.s. 2025-2026

Regolamento Pagine e Profili Social dell'Istituto Comprensivo Pescara 1

Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 9.12.2025

Delibera n. 9

Regolamento per l'Uso dei Social Network dell'Istituto Comprensivo Pescara 1

1. Oggetto

Il presente regolamento disciplina la gestione e il funzionamento dei profili istituzionali dei social network dell'Istituto Comprensivo Pescara 1 e definisce modalità di pubblicazione e accesso ai contenuti. I riferimenti principali sono i profili Facebook e Instagram e il sito web dell'Istituto.

2. Principi

L'Istituto Comprensivo Pescara 1 riconosce il valore di Internet e dei social network come strumenti per rafforzare il rapporto tra scuola, studenti, famiglie, enti e associazioni del territorio. Le reti sociali sono considerate spazi di libero scambio e accesso alle informazioni senza discriminazioni, e rappresentano mezzi fondamentali di comunicazione.

I profili istituzionali sono risorse per:

- promuovere l'Istituto;
- documentare e pubblicizzare iniziative didattico-formative;
- informare l'utenza.

La pagina Facebook e il profilo Instagram integrano il sito istituzionale e sono utilizzati in coerenza con il PTOF e le finalità educative della scuola.

La regolamentazione tutela la libertà di espressione (art. 21 Cost.) e contrasta eventuali abusi o attività illecite.

3. Gestione dei Canali Social e Pubblicazione dei Contenuti

L'amministratore dei canali social è il Dirigente Scolastico, responsabile dei contenuti. Il DS si avvale di docenti incaricati, nominati formalmente, per la gestione e la pubblicazione.

Contenuti pubblicabili:

- notizie, eventi, manifestazioni, progetti e iniziative dell'Istituto;
- esiti di concorsi e premiazioni;
- documentazione fotografica e video di uscite didattiche, viaggi, progetti e attività laboratoriali.

Le pubblicazioni possono essere proposte dai docenti nel rispetto delle seguenti modalità:

- le richieste vanno inviate al docente incaricato, preferibilmente via mail, con eventuali allegati;
- per foto e filmati, la pubblicazione avviene entro tre giorni dall'invio della richiesta;
- per informazioni da divulgare, la richiesta dovrebbe arrivare almeno tre giorni prima dell'evento.

Norme tecniche per le pubblicazioni:

- Colonne sonore: solo tracce free o prive di copyright.
- Foto: massimo sei per attività o iniziativa.
- Privacy: rispetto del d.lgs. 196/2003 e del GDPR 679/16. In caso di minori riconoscibili è necessario il consenso dei genitori.

4. Modalità di Accesso ai Canali Social e Norme di Comportamento

L'accesso ai canali (Facebook, Instagram) è libero. L'interazione deve rispettare le norme vigenti.

Sono consentite espressioni critiche o propositive, purché:

- prive di linguaggio offensivo o scurrile;
- non denigratorie verso la comunità scolastica o i suoi operatori;
- non contenenti link a siti commerciali/pubblicitari a fini di lucro.

Per aspetti non citati si rimanda al Regolamento d'Istituto e al Patto di Corresponsabilità.

5. Vigilanza sui Contenuti e Responsabilità degli Utenti

Gli utenti devono mantenere comportamenti corretti e rispettosi delle norme, essendo civilmente e penalmente responsabili dei propri interventi. Eventuali comportamenti non conformi devono essere segnalati al Dirigente Scolastico, che adotterà i provvedimenti opportuni. I controlli possono avvenire in qualsiasi momento. Data l'impossibilità di monitorare costantemente tutti i contenuti, si invita la comunità a collaborare attivamente per mantenere un clima sereno e rispettoso.